

Jaarplan - jaarverslag 2019 - 2020

**Basisschool
Wilhelmina**
RIJSSEN

Datum: 11 juni 2020

mijnschoolplan
www.mijnschoolplan.nl

JAARPLAN 2019 - 2020		JAARVERSLAG 2019 - 2020	
School	Basisschool Wilhelmina	School	Basisschool Wilhelmina
Datum		Datum	
Inleiding		Inleiding	

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
<p>1. Er komt meer nadruk op 21e eeuwse vaardigheden. Kinderen gaan onderzoekend leren, creatief leren en denken en gaan zelf oplossingen bedenken in de (buiten) wereld: het wordt betekenisvol en beeldend.</p> <p>2. Kinderen worden beoordeeld op hun eigen kunnen; ze krijgen meer zicht op hun eigen leerproces en ervaren ook meer verantwoordelijkheid (dus meer motivatie)</p> <p>3. Adaptieve software sluit aan bij het niveau van de leerling en geeft een helder overzicht voor de leerkracht. De bespaarde tijd kan/moet ingezet worden voor de analyse van de data en het individuele leerproces van de leerlingen.</p>	<p>Vanaf half maart ging alles anders dan gepland. Door de corona-crisis konden de leerlingen geen les meer krijgen op school. Leerlingen ontvingen in eerste week dat ze thuis waren een huiswerkpakket. Leerkrachten zijn heel snel overgeschakeld op een digitale manier van lesgeven. D.m.v. beeldbellen onderhielden de leerkrachten contact met de kinderen. Na de meivakantie kwamen de leerlingen weer in halve groepen op school en sinds 8 juni zijn alle leerlingen weer op school. Een aantal dingen vanuit het jaarplan zijn minder uit de verf gekomen dan we gewild hadden. Aan de andere kant hebben we heel veel nieuwe (digitale) vaardigheden opgedaan.</p>

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	11,49 (totaal) 1,24 directeur 0,15 Boco 0,45 IB 0,15 ICT	Het werken met 2 groepen 3 is ons erg goed bevallen. Dit was mede mogelijk door inzet van lio-stagiaire in tweede helft van het jaar. We hebben niet te maken gehad met langdurige ziekte. Chantal was gedurende het eerste deel van het schooljaar met zwangerschapsverlof en is voor hele periode vervangen door invalpooler. Deze vervanging is naar tevredenheid verlopen.
Groepen	groep 1: Eveline Lammers, Ellen Kok groep 2: Kim Tukkers, Maria Korpershoek groep 3a: Harriet Aanstoot, Nicole Hammers groep 3b: Gerrit Schuitemaker groep 4: Erna Rietdijk, Marianne Klein-Horstman groep 5: Chantal Slagman, Lianne Nijkamp groep 6: Liana Banga, Erin Schreurs groep 7: Geert Wessels, Lisa Pijffers groep 8: Arno Slagman, Jan Borger	
Functies [namen / taken]	Boco bovenbouw: Arno Slagman Boco onderbouw: Maria Korpershoek IB bovenbouw: Erin Schreur IB onderbouw: Ellen Kok taalspecialist: Chantal Slagman gedragsspecialist: Lianne Nijkamp specialist jonge kind: Maria Korpershoek ICT-er: Jan Borger	
Twee sterke kanten	De ICT infrastructuur is goed op orde en we kunnen dit goed inzetten bij lesgeven. Er is veel kennis van het jonge kind. Dit wordt mede zichtbaar in observatiesysteem 'Kijk' We zijn een sociale school met goede contacten met buurt. Programma B6-4all leeft enorm en hierdoor zijn we steeds beter in staat om positieve sfeer te creëren.	
Twee zwakke kanten	We ervaren huisvestingsproblematiek. De school is verouderd, maar we komen nu ook 2 lokalen tekort. Het wordt woekeren met ruimte.	

Leerlingenaantallen per 1 oktober										Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8			Totaal
27	27	35	28	26	22	25	28			218
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen: Groep 3 wordt gesplitst in 2 groepen. Met ingang van de voorjaarsvakantie wordt er een instroomgroep geformeerd.										

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Aantal medewerkers OP	16 (4 mannen en 12 vrouwen)	
Aantal medewerkers OOP	3 (mannen en 3 vrouwen)	
Aantal nieuwkomers	1	
Aantal BHV-ers	4	

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Aandachtspunt	Omvang
GD1	Streefbeeld	Er komt meer nadruk op 21e eeuwse vaardigheden. Kinderen gaan onderzoekend leren, creatief leren en denken en gaan zelf oplossingen bedenken in de (buiten) wereld: het wordt betekenisvol en beeldend.	groot
GD2	Streefbeeld	Adaptieve software sluit aan bij het niveau van de leerling en geeft een helder overzicht voor de leerkracht. De bespaarde tijd kan/moet ingezet worden voor de analyse van de data en het individuele leerproces van de leerlingen.	groot
GD3	Collegiale consultatie	collegiale consultatie	groot
KD1	Leerstofaanbod	Voldoende aanbod voor hoogbegaafde leerlingen	klein
KD2	Taalleesonderwijs	taalmethode vervangen	klein
KD3	Taalleesonderwijs	Ontwikkelen woordenschat	klein
KD4	Kunstzinnige vorming	borging nieuwe methode muziekonderwijs	klein
KD5	Godsdienstige vorming	Methode Levend Water aanpassen of andere methode kiezen	klein
KD6	De schoolleiding	In schooljaar 2019-2020 is er geen Boco OB in functie, wordt als taak overgenomen door leerkrachten	klein
KD7	Werkverdelingsbeleid	In schooljaar 2019-2020 eerste jaar dat gewerkt wordt met plan werkverdelingsbeleid	klein
KD8	Professionalisering	vergaderingen efficiënter indelen (bouwvergaderingen combineren met onderwijskundige vergaderingen)	klein
KD9	Voor-, tussen- en naschoolse opvang	Invoering continuooster: er gaan steeds meer kinderen naar TSO en steeds minder ouders zijn beschikbaar als TSO medewerker.	klein
KD10	Passend onderwijs	De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)	klein
KD11	Verantwoording en dialoog	De school heeft "tegenspraak" georganiseerd	klein

Uitwerking GD1: Er komt meer nadruk op 21e eeuwse vaardigheden. Kinderen gaan onderzoekend leren, creatief leren en denken en gaan zelf oplossingen bedenken in de (buiten) wereld: het wordt betekenisvol en beeldend.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Streefbeeld	<p>In bouwvergadering 2 op 12-11 is afgesproken dat iedereen voor bouwvergadering 3 op 12-12 een opdracht uitvoert in kader van 21-eeuwse vaardigheden. Op 12-2 hebben we 3 punten ingebracht in de bouwvergadering: 1 enquête wordt geïntroduceerd (in kaart brengen wat we weten en hoe we er al mee werken, wat is onze gewenste uitkomst als team). 2 verwerkingsopdracht waarbij wordt teruggeblikt op een gegeven activiteit met de cirkel van 21e eeuwse vaardigheden ernaast (Wat doe je er (onbewust) al mee?) 3 Vooruitblik op een les/project wat er aan komt: welke elementen van 21e eeuwse vaardigheden wil je er in terug laten komen? Op vergadermoment 3 (24-3) wilden we een mogelijke scholing voor het team bespreken en de enquête verder oppakken (die was de vorige keer blijven liggen omdat er nog wat aanpassingen nodig waren). Vanwege corona en de sluiting van de school tot 11 mei is er geen verder overleg meer geweest in de werkgroep. Doordat de prioriteit nu ook vooral bij eigen groep ligt zullen we de volgende punten doorschuiven naar het schooljaar 2020/2021: afnemen enquête en scholing organiseren voor hele team.</p> <p>Tijdens de onderbouwvergaderingen van dit schooljaar heeft dit punt regelmatig op de agenda gestaan. Er is een uitgebreid document gemaakt (op SharePoint) met ideeën voor het vormgeven van 21-eeuwse vaardigheden in de onderbouw van school. De verschillende vormen zijn besproken in de OB-vergadering van 9 maart. Leerkrachten gaven voorafgaand aan deze vergadering twee lessen die pasten in dit kader en deelden hun ervaringen in de vergadering. Voorafgaand aan de bouwvergadering van 4 juni hebben alle leerkrachten twee nieuwe coöperatieve werkvormen uitgetoetst in de klas. Het delen van de enthousiaste ervaringen tijdens de vergadering werkten aanstekelijk. Mensen krijgen meer zicht op wat 21-eeuwse vaardigheden inhouden, wat het nut ervan is en hoe ze dit gestalte kunnen geven in de lespraktijk in hun groep.</p>	
Resultaatgebied	Werken aan 21-eeuwse vaardigheden bij kinderen		
Huidige situatie + aanleiding	<p>In schooljaar 2017-2018 is er al een werkgroep onderzoekend en ontwerpend leren actief geweest. Dit resulteerde in een aantal lessen waar onderzoekend en ontwerpend leren een plaats kreeg en er is een nieuwe methode voor natuuronderwijs aangeschaft. Het blijkt echter dat een nieuwe methode niet direct leidt tot een andere wijze van lesgeven.</p> <p>Schooljaar 2018-2019 hebben 7 collega's een cursus 21-eeuwse vaardigheden gevolgd. De input van deze cursus en de visie dat kinderen behoefte hebben aan goed kunnen werken met 21-eeuwse vaardigheden hebben ervoor gezorgd dat het team van de Wilhelminaschool een leerteam wil gaan starten. De vraag hierbij is hoe we 21-eeuwse vaardigheden kunnen implementeren in ons programma in de groepen 0 tot en met 8.</p>		
Gewenste situatie (doel)	In elke groep vinden activiteiten plaats, waarin een beroep wordt gedaan op 21e eeuwse vaardigheden.		
Activiteiten (hoe)	Er wordt een leerteam gevormd met leerkrachten uit de verschillende groepen. Het leerteam komt 4 keer op een dinsdagmiddag samen. Het leerteam neemt een onderzoekende en ontdekkende houding aan wat betreft 21-eeuwse vaardigheden. Het leerteam rapporteert bevindingen naar het team toe in bouwvergaderingen. Gezamenlijk wordt besloten hoe er vorm gegeven gaat worden aan de 21-eeuwse vaardigheden.		

Consequenties organisatie	<p>Leerlingen hebben werkruimtes en materialen nodig om ontdekkend en onderzoekend bezig te zijn.</p> <p>De organisatie van lessen zal veranderen (nu vaak instructie door leerkracht en verwerking op papier).</p> <p>Het onderscheid tussen de verschillende zaakvakken zal steeds meer verdwijnen.</p>
Consequenties scholing	Scholing zal bijdragen aan implementatie 21-eeuwse vaardigheden
Betrokkenen (wie)	jan, geert, gerrit en ellen
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Jan
Kosten (hoeveel)	nihil
Meetbaar resultaat	bespreken met voorzitter werkgroep
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Evaluatie vindt plaats tijdens elke MT-IB vergadering en in teamvergadering 15 juni
Borging (hoe)	Per leerwerkteamoverleg vastleggen beleid Laatste team vergadering schoolbreed evalueren wat bereikt en hoe verder

Uitwerking GD2: Adaptieve software sluit aan bij het niveau van de leerling en geeft een helder overzicht voor de leerkracht. De bespaarde tijd kan/moet ingezet worden voor de analyse van de data en het individuele leerproces van de leerlingen.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Streefbeeld	<p>Masterclass digitaliseren is afgerond met een verbeterplan. Conclusie vanuit dat plan is dat we het best goed doen. Op het gebied van infrastructuur voldoen we aan de voorwaarden om digitaal adaptief te kunnen werken. Met de komst van 32 nieuwe chromebooks hebben we 2 karren die door de school rijden. We hebben dan een verhouding van 1:2 (1 chromebook per 2 leerlingen).</p> <p>Adaptief werken zien we op dit moment nog niet veel terug op school. WIG4 is overgegaan op het nieuwe BINGEL-platform. Daar zitten nog heel wat kinderziektes in en collega's hebben nog vraagtekens bij de inzet van de oefensoftware. Naast rekenen hebben we nog geen andere digitale adaptieve software. Het adaptieve deel heeft ook nog tijd nodig om te ontwikkelen. De masterclass heeft ons wel aan het denken gezet in hoeverre je digitaal wilt werken. We willen de schermtijd binnen de perken houden en met name in de onderbouw en middenbouw willen we vooral met concreet materiaal werken en met verwerken op papier. In de bovenbouw ontstaat er wel meer ruimte om digitaal te werken.</p> <p>Op sharepoint staat een uitwerking van het masterplan digitaliseren.</p> <p>Er worden meer digitale toetsen in de bovenbouw afgenomen. Rekentoetsen via WIG4 toetssoftware, GS en Naut via toetssoftware van de methode en vakken als AK en BL gaan via google formulieren (zelf bouwen). Hier kunnen andere klassen ook nog mee aan de slag als ze dat willen. Een vervolg hierop moet de koppeling zijn die gemaakt wordt in Parnassys naar het rapport. Tijdens een combi vergadering van OB en BB op 9-4-2020 zal dit besproken zijn.</p> <p>In de OB zijn 4 nieuwe tablets aangeschaft en is verschillende software uitgeprobeerd. Adaptieve software heeft de interesse, maar op dit moment bij de kleuters niet de prioriteit. De apps die vooral passen binnen onze visie van kleuteronderwijs zijn de apps die een link leggen tussen de 2-D en 3D-werkelijkheid.</p>	
Huidige situatie + aanleiding	<p>We hebben oefensoftware voor rekenen die zich aanpast aan het niveau van het kind (*, ** of ***), dit betreft geen verwerkingssoftware. Voor spelling hebben we alleen oefensoftware en bij alle andere vakken is er geen leerlingsoftware.</p> <p>Aanleiding voor dit punt in het jaarplan: we willen met name bij rekenen, taal, begrijpend lezen en spelling digitaal adaptief werken, niet erbij (als in: oefensoftware naast de methode), maar echt als kern van de lesopbouw, omdat we op deze manier beter denken aan te sluiten bij de niveaoverschillen tussen kinderen.</p>		
Gewenste situatie (doel)	<p>Voor de hoofdvakken adaptieve digitale verwerkingssoftware.</p> <p>Voor elke leerling in de midden- en bovenbouw een Chromebook (zonder dit kunnen we niet het meest optimaal digitaal adaptief werken omdat er dan meer afgestemd moet worden wie wanneer welk vak doet.</p>		
Activiteiten (hoe)	<p>5 teamleden volgen masterclass digitaliseren in de periode oktober-december.</p> <p>Door bij de keuze voor nieuwe methodes van de hoofdvakken goed te kijken naar het digitale aspect. Oriënteren op taal doen we in schooljaar 2019-2020, rekenen (WIG5) komt wellicht in de loop van schooljaar ook wel voorbij.</p> <p>Ruimte maken in (meerjaren) begroting voor aanschaf Chromebooks.</p>		

Consequenties organisatie	<p>Team moet bewuste keuzes kunnen maken in het lesgeven wanneer er digitaal wordt verwerkt. Wanneer wel, waar niet? Hoe geef je instructie? Daar moet goed over nagedacht worden.</p> <p>In de meerjarenbegroting moet ruimte gemaakt worden voor aanschaf Chromebooks. Eventueel vrienden van Wilhelmina inschakelen.</p> <p>Inzet OA verandert wellicht doordat tijdens les resultaten heel snel zichtbaar zijn</p>
Consequenties scholing	In de schooljaar 2019-2020 volgt een deel van het team een masterclass van 4 cursusmomenten. We hopen daarmee voldoende draagvlak te creëren en kartrekkers die de andere collega's mee kunnen nemen in de nieuwe ontwikkelingen. Moet vervolgens ook in de teamvergadering/bouwvergaderingen terugkomen.
Betrokkenen (wie)	liana, geert, jan, arno en lianne
Plan periode	wk 41, 46, 47 en 50
Eigenaar (wie)	Voorzitter leerwerkteam: Jan Borger
Kosten (hoeveel)	<p>Masterclass 649,- per deelnemer</p> <p>Kosten Chromebooks: ligt aan model</p> <p>Kosten aanschaf methodes: nog niet bekend.</p>
Meetbaar resultaat	Is ergens lastig meetbaar. Je kunt het meten aan de hand van de methodes: waar is er digitale adaptieve verwerkingssoftware aangeschaft? Maar uiteraard zit het hem niet in een methode, maar in de manier waarop je het inzet. Dus meet je het ook af aan het welbevinden van de leerlingen, zijn ze gemotiveerd (WMK-vragenlijst leerkrachten).
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Aan eind schooljaar en voorafgaand aan elk MT-overleg heeft Johan hierover contact met Jan, dat is 4x per jaar.
Borging (hoe)	In deze fase zitten we nog niet.

Uitwerking GD3: collegiale consultatie		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Collegiale consultatie	In week 46 heeft elke leerkracht een collega bezocht of heeft een afspraak gemaakt voor de komende weken. Terugkoppeling geweest in bouwvergadering 2. Door de consultaties in vaste week te organiseren met de mogelijkheid voor vervanging door onderwijsassistent kwam het deze keer wel goed van de grond. Tweede ronde is niet doorgedaan i.v.m. sluiting school.	
Resultaatgebied	Professionalisatie leerkrachten.		
Huidige situatie + aanleiding	In het schooljaar 2018-2019 zijn we opnieuw gestart met collegiale consultaties. Collega's zijn van goede wil om deel te nemen aan cc, maar de waan van de dag neemt vaak de overhand.		
Gewenste situatie (doel)	Iedere leerkracht neemt 2 keer per jaar deel aan een collegiale consultatie. Het is aan de leerkracht om te bepalen bij wie er gekeken wordt en of er wel of niet met een vraag gekeken wordt. Het uiteindelijke doel is dat er van tevoren vraagstukken worden besproken die centraal staan tijdens de cc. Eventueel kan men ook samen lessen voorbereiden die passen bij het vraagstuk.		
Activiteiten (hoe)	Twee consultaties per jaar waarbij vervanging geregeld wordt door stagiaires en of onderwijs assistent.		
Consequenties organisatie	Onderwijsassistent Lisa wordt in week 46 en 13 vrij gepland om collega's vrij te kunnen plannen voor cc. De aanvraag van vervanging door Lisa voor een bepaald moment, kan de leerkracht bij de bouwcoördinator neerleggen. In overleg met Lisa wordt er door de bouwcoördinatoren een planning gemaakt. Bouwcoördinatoren zorgen voor 2 evaluatie team en samen met het team wordt gekeken hoe er daarna vorm gegeven kan worden aan de cc.		
Consequenties scholing	Professionaliteit van de leerkracht vergroten		
Betrokkenen (wie)	leerkrachten, bouwcoördinatoren en onderwijsassistenten en stagiaires.		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Bouwcoördinatoren.		
Kosten (hoeveel)	-		

Meetbaar resultaat	Informatie die uit de evaluaties komt.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Week 49, bouwvergadering 3 en week 15 bouwvergadering 6.
Borging (hoe)	Tijdens de bouwvergaderingen evalueren opbrengsten collegiale consultatie. Na bouwvergadering 6 vast stellen hoe de collegiale consultatie volgend jaar vorm gegeven kan worden.

Uitwerking KD1: Voldoende aanbod voor hoogbegaafde leerlingen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Leerstofaanbod	Na de herfstvakantie is een zogenaamde Cheetah-groep gestart op de Beatrixschool waar onze leerlingen ook aan deelnemen. Op 15 oktober zijn er intake gesprekken gevoerd met de ouders. Er gaan 2 leerlingen uit groep 6 en 1 leerling uit groep 8 naartoe. Op 26-11 was er een bijeenkomst voor de ouders van leerlingen, die naar de Cheetahgroep gaan. In de nieuwsbrief van 29-11 zijn ouders geïnformeerd over Cheetahgroep. Begin februari is er een tussenevaluatie met leerkracht, kind en ouder. In maart is Cheetah-groep gestopt i.v.m. Coronamaatregelen.	
Gewenste situatie (doel)	Een passend onderwijsaanbod voor hoogbegaafde leerlingen in de groepen 6, 7 en 8.		
Activiteiten (hoe)	Er is een werkgroep samengesteld met leerkrachten van 3 scholen om gezamenlijk een voorziening te treffen voor hoogbegaafde leerlingen.		
Betrokkenen (wie)	in eerste instantie leerkrachten die een hoogbegaafde leerling in de groep hebben		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Erin		
Kosten (hoeveel)	Waarschijnlijk zal hier een leerkracht gedurende 1 morgen in de week voor vrijgeroosterd worden. Dit betalen we dan gezamenlijk en kost per school 0,05 fre (€ 3000,-)		

Uitwerking KD2: taalmethode vervangen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Taalleesonderwijs	<p>Eerste bijeenkomst niet doorgegaan i.v.m. afwezigheid voorzitter. Via mail en tijdens bouwvergadering 2 geïnventariseerd waar nieuwe methode aan moet voldoen. In begroting 2020 rekening gehouden met aanschaf nieuwe taalmethode voor groep 4-8. Gesprek vertegenwoordiger Heutink heeft commissie tot inzicht gebracht, dat er binnen 2 jaar meerdere nieuwe taalmethoden op de markt komen. Er zijn nu alleen verouderde methodes op de markt. Hiervoor in de plaats gaan we methode technisch lezen vervangen. In Estafette 3 zijn technisch- en begrijpend lezen samengevoegd. Hier vervalt niet alleen de oude Estafette voor Technisch lezen maar ook Lezen in Beeld als begrijpend lezen methode. Voorwaarde voor de nieuwe methode: Deze moet in staat zijn beide methodes te kunnen vervangen. Vertegenwoordiger Heutink komt in BB vergadering op 9-3 om leerkrachten te informeren. Er is uitleg geweest over Atlantis en Estafette 3 door Lars Oude Luttikhuis op 9-3-2020.</p> <p>Door de Corona crisis komt het er nog niet van om de methodes goed uit te proberen. In het digitale MT van 30-3-2020 hebben we gezegd dat het goed uitproberen van een methode wel een must is en als dat tot de consequenties leidt dat de methode pas later aangeschaft kan worden dan is dat maar zo. Eerst echt goed uitproberen!</p> <p>Afgesproken is dat we 7 september uitleg krijgen van Atlantis het vervolgens 3 weken gaan uit proberen. 28 september krijgen we uitleg van Estafette 3 en gaan we 3 weken uitproberen.</p> <p>Actiepunt nieuwe schooljaar: In oktober keuze maken voor nieuwe methode en onderzoeken of het mogelijk is om in januari te starten met een nieuwe methode of dat we moeten wachten tot nieuwe schooljaar.</p>	
Gewenste situatie (doel)	Er wordt een keuze gemaakt voor een nieuwe Technisch / Begrijpend Lezen methode		
Activiteiten (hoe)	<p>Werkgroep instellen bestaande uit leerkrachten MB en BB. Eerste bijeenkomst gepland op 29-10.</p> <p>Werkgroep gaat criteria opstellen die we belangrijk vinden voor een nieuwe methode.</p> <p>Ontwikkeling woordenschat is belangrijk criterium.</p> <p>We gaan voor de voorjaarsvakantie 2 of 3 methoden uitproberen die aan deze criteria voldoen.</p> <p>Afspraken maken over tempo invoering (alle groepen tegelijk of beginnen met groep 3-6)</p>		
Betrokkenen (wie)	arno, chantal, liana en erna		
Plan periode	wk 44		
Eigenaar (wie)	Arno Slagman		
Kosten (hoeveel)	<p>Proefzending kan kosteloos worden aangevraagd.</p> <p>In meerjarenbegroting is € 15.000,- gereserveerd voor aanschaf nieuwe methode</p>		

Uitwerking KD3: Ontwikkelen woordenschat		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Taalleesonderwijs	<p>In bovenbouwverg.12-12-2019 besluit genomen om aanschaf nieuwe taalmethodes nog even uit te stellen. Dit betekent wel dat er gewerkt moet worden aan woordenschatontwikkeling. Actie Arno: Voor groep 4 t/m 8 de woorden van Lezen in Beeld op a3 kopiëren en deze woorden meerdere keren in de week aan bod laten komen in verschillende vormen, bijv. op de takenkaart, spelletje, betekenis opschrijven, doorlezen tijdens stilleestijd.</p> <p>In de OB-vergadering van 12 dec. is dit onderwerp aan bod geweest. Gr. 3 werkt structureel met woordkaarten. De kleutergroepen zijn opnieuw gebruik gaan maken van het opschrijven van nieuwe woorden. In elke groep wordt per thema een nieuw vel papier zichtbaar opgehangen. Nieuwe woorden worden daar telkens opgeschreven en herhaald. In BB-vergadering 12-2 zijn de volgende afspraken gemaakt: groep 8: Kahootquiz maken door kinderen over moeilijke woorden die zij bij de verschillende vakken tegenkomen. Het moeilijke woordenblad hangt aan de muur. groep 7: De moeilijke woorden staan op Quizlet op de takenkaart. Leerkracht zet dit wekelijks klaar en kinderen gaan hiermee aan de slag. groep 6: In groep 6 wordt het moeilijke woordenblad gebruikt en huiswerk meegegeven. groep 5: aan het begin van de les worden moeilijke woorden benoemd. Kinderen schrijven de woorden zelf op het moeilijke woordenblad</p>	
Gewenste situatie (doel)	Er wordt in de groepen 5 tot en met 8 gewerkt aan verbreding van de woordenschat		
Activiteiten (hoe)	Weer een moeilijke-woorden-blad op de deur (elke maand opnieuw beginnen). Per maand moeilijke woorden gaan verzamelen en deze blijven herhalen (d.m.v. spelletjes, opdrachten). Een woord moet 7 keer herhaald worden, voordat het onthouden wordt. Bij keuze nieuwe taalmethodes is het onderdeel woordenschat erg belangrijk.		
Betrokkenen (wie)	leerkrachten bb		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Chantal		

Uitwerking KD4: borging nieuwe methode muziekonderwijs		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Kunstzinnige vorming	<p>Muziekinstrumenten zijn binnengekomen en kunnen gebruikt worden. Op 12-11 hebben we een cursusmiddag gehad m.b.t. gebruik van de nieuwe muziekmethode. Was bijzonder leerzaam.</p> <p>In alle groepen staan de muzieklessen voor minimaal eens in de twee weken op het programma. Mensen zijn enthousiast over de nieuwe methode. Hij is eenvoudig te gebruiken en ook niet muzikale mensen hebben nu de mogelijkheid om de kinderen toch een goed en evenwichtig lesaanbod te geven, waarbij alle subdoelen van muziekonderwijs aan bod komen.</p>	
Gewenste situatie (doel)	Er wordt structureel muziekonderwijs gegeven in elke groep volgens de methode 123Zing (minimaal een half uur per 2 weken)		
Activiteiten (hoe)	<p>Abonnement op digitale methode 123Zing voortzetten.</p> <p>We hebben muziekinstrumenten nodig (zijn al jaar in bestelling)</p> <p>Muziekles staat op het lesrooster.</p> <p>Bespreken tijdens bouwvergadering 30-9</p> <p>Scholing tijdens middagvergadering 12-11 door specialist 123Zing.</p>		
Betrokkenen (wie)	leerkrachten (in elke groep is 1 leerkracht die muziekles geeft)		
Plan periode	wk 40 en 46		
Eigenaar (wie)	Johan		
Kosten (hoeveel)	<p>digitale methode € 300,-</p> <p>Muziekinstrumenten ter waarde van €1500,- betaald vanuit subsidie</p> <p>aanvulling muziekinstrumenten € 200,-</p>		

Uitwerking KD5: Methode Levend Water aanpassen of andere methode kiezen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Godsdienstige vorming	<p>Na herfstvakantie concrete afspraken met voorzitter werkgroep. Op 5-11 gesprek gehad met Gerrit, die voorzitter zal zijn. Tijdens dit gesprek is de opdracht duidelijk geformuleerd. In januari heeft de werkgroep een enquête afgenomen onder het team. Deze enquête geeft duidelijk beeld van de tekortkomingen huidige methode en de wensen van leerkrachten m.b.t. bijbelonderwijs.</p> <p>Op een teamvergadering in het voorjaar (o.a. afhankelijk van de corona-ontwikkelingen) wordt een mail besproken met een samenvatting van de enquête en een voorstel voor de methode Startpunt. Leerkrachten hebben tot 4 juni de tijd deze methode uit te proberen. Op de vergadering van 4 juni willen we met elkaar verder in gesprek en een keuze maken of we al dan niet verder gaan met Startpunt. We denken ook na welke aanvullingen op deze of de oude methode er moeten komen om die passend voor ons te maken. We vinden het vooral belangrijk om af te stemmen wat we met elkaar als grootste doel zien van ons Godsdienstonderwijs.</p>	
Gewenste situatie (doel)	We willen een methode voor Bijbelonderwijs die goed aansluit bij onze identiteit en met een evenwichtige verdeling van bijbelverhalen over de leerjaren.		
Activiteiten (hoe)	<p>Methodecommissie samenstellen, bestaande uit 4 leerkrachten uit OB, MB en BB.</p> <p>Commissie stelt vast, waaraan een methode moet voldoen.</p> <p>Mogelijkheid onderzoeken om huidige methode aan te passen aan onze wensen.</p> <p>Methoden vergelijken, ev. methode op zicht aanvragen.</p> <p>Advies delen met team in bouwvergadering 6.</p>		
Betrokkenen (wie)	gerrit, maria, marianne en liana		
Plan periode	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43 en 44		
Eigenaar (wie)	Gerrit		
Kosten (hoeveel)	Er is € 7000,- beschikbaar voor aanvulling op oude methode of aanschaf nieuwe methode.		

Uitwerking KD6: In schooljaar 2019-2020 is er geen Boco OB in functie, wordt als taak overgenomen door leerkrachten		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	De schoolleiding	Vacature is binnen de verenging uitgezet en dat leverde 2 sollicitanten op. Met beiden heeft de sollicitatiecommissie een gesprek gehad. Uiteindelijk is Maria Korpershoek benoemd in deze vacature. Per 1-8-2020 komt Maria dus in de functie van Boco te werken. Bouwvergaderingen verlopen constructief. Er is ook veel overleg per mail en Parro.	
Gewenste situatie (doel)	De OB wordt op een goede, inspirerende en efficiënte wijze geleid.		
Activiteiten (hoe)	De specialist jonge kind neemt gedurende dit schooljaar taken van de Boco onderbouw over. Ze krijgt hiervoor ambulante tijd (vrijdagmorgen om de week). In januari wordt vacature BOCO onderbouw uitgezet. Dit is een benoeming met WTF tussen 0,6 en 1. Sollicitatieronde voor LB functies wordt aangestuurd door Everina Sollicitatiecommissie samenstellen (Johan, MT-lid, directeur Elimschool) Voortgang bespreken tijdens vergaderingen MT-IB		
Betrokkenen (wie)	maria		
Plan periode	wk 42, 48, 2, 6, 12 en 20		
Eigenaar (wie)	Johan		
Kosten (hoeveel)	formatie BOCO onderbouw was al gereserveerd (geen extra kosten)		

Uitwerking KD7: In schooljaar 2019-2020 eerste jaar dat gewerkt wordt met plan werkverdelingsbeleid		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Werkverdelingsbeleid	In teamvergadering 11-2 besluit genomen om 9 groepen en instroomgroep vanaf kerst te formeren. Naast een groep 3 en 4 komt er ook een combinatiegroep 3/4. In vergadering met hele team op 9-3 hebben we voorstellen gemaakt voor een verdeling van leerkrachten over de groepen. Er is een voorkeursverdeling, waar iedereen zich in kan vinden. Deze verdeling heeft ook voorkeur van MT-IB team. Leerkrachten blijven allemaal in huidige groep. Leerkracht van groep 3 schuift door naar combinatiegroep 3/4.	
Gewenste situatie (doel)	Een verdeling van taken waarbij het team maximale inspraak heeft		
Activiteiten (hoe)	<p>Uitvoeren werkverdelingsplan 2019-2020. We hanteren een opslagfactor van 45% en een stemverhouding, waarbij 75% van de teamleden moet instemmen met het plan.</p> <p>In MT-IB (3-2) wordt voorstel voor groepsverdeling gemaakt. Bespreken in teamvergadering 11-2.</p> <p>In vergadering (9-3) worden voorstellen gedaan voor verdeling leerkrachten over de groepen.</p> <p>In MT-IB (16-3) wordt een keuze gemaakt uit de voorstellen betreffende groepsverdeling.</p> <p>Als dit moment te vroeg is kan het ook tijdens vergadering (9-4) en MT-IB (11-5)</p> <p>Er wordt een onderwijskundig jaarplan gemaakt, door MT en specialisten. Dit wordt besproken in de teamvergadering (15-6).</p> <p>Het vergaderrooster wordt opgesteld door de directeur en besproken in de teamvergadering (15-6)</p>		
Betrokkenen (wie)	leerkrachten		
Plan periode	wk 6, 7, 11, 12 en 25		
Eigenaar (wie)	Johan		
Kosten (hoeveel)	geen		

Uitwerking KD8: vergaderingen efficiënter indelen (bouwvergaderingen combineren met onderwijskundige vergaderingen)		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Professionalisering	<p>Het combineren van bouwvergadering met onderwijskundige vergadering bevalt goed. Er is globale planning gemaakt voor de verdeling van onderwijskundige onderwerpen over de middagen. In de loop van het jaar wordt er soms nog wel geschoven met onderwerpen. Zo is het onderdeel vitaliteit er later aan toegevoegd met als gevolg dat de bouwvergadering op ander moment plaatsvindt (maar dan ook weer gecombineerd met andere vergadering).</p> <p>Ook de vergaderingen zelf zijn efficiënter geworden. De beschikbare tijd per onderwerp duidelijk aangeven en het gebruik van een time-timer in bv de OB-vergaderingen worden als positief ervaren. Er wordt ook meer voorwerk van leerkrachten verwacht: goed inlezen en digitaal al punten of reacties voorafgaand aan de vergadering aanleveren, bespaart tijd in de vergadering zelf.</p> <p>Tijdens de Corona-crisis zijn positieve ervaringen opgedaan met het effectief vergaderen via beeldbellen. Dit scheelt reistijd voor mensen. Ook de vergaderingen zelf zijn effectiever, omdat mensen minder impulsief reageren en beter nadenken voor ze een punt inbrengen.</p>	
Gewenste situatie (doel)	Vergaderstructuur die zo min mogelijk werkdruk geeft		
Activiteiten (hoe)	<p>Directeur maakt een vergaderrooster</p> <p>Bouwvergadering en onderwijskundige vergadering worden aan elkaar gekoppeld en vinden op dezelfde middag plaats (van 13.00 tot 16.30 uur)</p> <p>Tijdens deze middagen zijn de leerlingen vrij.</p> <p>Directeur is eindverantwoordelijk voor eerste deel vergadering en boco is verantwoordelijk voor tweede deel.</p> <p>Deze werkwijze evalueren in bouwvergadering op 9-3 en MT-IB op 16-3.</p> <p>Vergaderrooster 2020-2021 bespreken in teamvergadering 15-6</p>		
Betrokkenen (wie)	alle leerkrachten		
Plan periode	wk 11, 12 en 25		
Eigenaar (wie)	Johan		
Kosten (hoeveel)	geen extra kosten		

Uitwerking KD9: Invoering continuurooster: er gaan steeds meer kinderen naar TSO en steeds minder ouders zijn beschikbaar als TSO medewerker.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Voor-, tussen- en naschoolse opvang	<p>Aantal leerlingen dat deelneemt aan TSO neemt nog steeds toe. Het is moeilijk om doorgaande pedagogische lijn bij TSO te krijgen. Ouders zijn niet consequent en laten teveel dingen toe. Lianne gaat in februari B6-4all uitleg verzorgen. In MT-IB vergadering 3-2 hebben we de praktische uitvoerbaarheid bekeken van het continuurooster. We willen graag een middagpauze in 2 groepen. Leerlingen zijn dus gedurende een half uur buiten en de leerkracht heeft dan pauze. Pleinwacht wordt dat gedaan door onderwijsassistenten, adm.medew. en leerkrachten die ambulantly zijn. Vanaf 11-5 is er verengingsbreed een continuurooster ingevoerd. Op deze manier doen ouders, leerkrachten en leerlingen ervaring op met continuurooster. Dit heeft tot gevolg dat de meeste leerkrachten positiever staan tegenover het continuurooster. Tijdens MR vergadering van 18-5 stond continuurooster ook op agenda. Ook binnen MR worden er steeds meer voordelen gezien van continuurooster. Door Coronomaatregelen komt alles in stroomversnelling. Leerkrachten en ouders doen positieve ervaringen op met het continuurooster. Daarnaast zal het onmogelijk worden om TSO te bemensen in het nieuwe schooljaar. Er gaan minimaal 3 medewerkers stoppen. In teamvergadering 5-6 is team akkoord gegaan met continuurooster. In overleg met MR wordt er in week 24 een enquête uitgezet onder de ouders. De definitieve beslissing valt dan in de MR vergadering van 16-6. Tip om mee te nemen in toekomstplannen: Maak ouders ook verantwoordelijk voor een mogelijke wijziging en geef ze daarmee eigenaarschap om het samen te dragen.</p>	
Gewenste situatie (doel)	Er is een dagindeling, waarbij leerlingen en leerkrachten voldoende rustmomenten krijgen		
Activiteiten (hoe)	<p>In 2019 is er ouderenquête gehouden waarbij 65% van de ouders tevreden is over de schooltijden. Meer dan de helft van de ouders is echter voorstander van het continuurooster. Deze groep wordt in de loop van de jaren steeds groter. Daarnaast maken steeds meer kinderen gebruik van TSO. Het wordt steeds moeilijker om de organisatie van de TSO rond te krijgen. leerkrachten en MR zijn voorstander van huidige rooster. We blijven dit monitoren en treffen voorbereidingen om indien noodzakelijk we kunnen overstappen op continuurooster. We bespreken dit tijdens de MT-IB vergaderingen.</p>		
Betrokkenen (wie)	mt-team		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Johan		
Kosten (hoeveel)	Invoering continuurooster brengt extra kosten met zich mee door inzet van onderwijsassistenten in de middagpauze. De TSO inkomsten vallen dan weg.		

Uitwerking KD10: De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Passend onderwijs	<p>IB-er en medewerker expertisecentrum Elimschool AW brengen regelmatig groepsbezoek in groep 3a en groep 3b. Leerlingen met zorg worden in kaart gebracht en leerkracht krijgt handreikingen om te kunnen werken met deze leerlingen. Op maandag 4 november overleg met gedragswetenschapper en medewerker Expertisecentrum. Zorgbehoefte wordt middels zorgpiramide in kaart gebracht. Deze zorgpiramide is in februari 2020 weer met de leerkrachten besproken. IB-er en medewerker Expertisecentrum observeren regelmatig (1x in de 6-8 weken) samen in de groepen 3. De bevindingen worden besproken (door IB-er) met de leerkrachten.</p> <p>Naast de reguliere SOT's zijn er een paar keer een SOT Smal belegd in zowel de boven- als onderbouw, omdat er dan toch extra zorg rondom een leerling met ouders en externen (zoals Anja Wolterink van het expertisecentrum) besproken is.</p> <p>Een leerling in groep 3 zal aankomend jaar in groep 4 op vele gebieden op eigen niveau moeten werken. Het is de vraag of deze leerling die capaciteiten heeft om dat op het reguliere onderwijs te kunnen blijven volgen. Vorig jaar is al het advies SBO gekomen vanuit de orthopedagoog en school. Dit advies is weer genoemd bij deze leerling. Door Corona is er nog geen verdere actie hierin genomen.</p> <p>Er zijn 3 doublures in groep 3, omdat deze leerlingen jong zijn en de leerstof niet goed genoeg beheersen om een start in groep 4 te kunnen maken. Eén van deze zittenblijvers zal het schooljaar 2020-2021 starten op de Akkerwal in Wierden, omdat ouders hem daar beter vinden passen.</p> <p>Een andere leerling (kleuterbouw) heeft ondanks de interventies nog steeds gedrag wat de concentratie en de rust die nodig zijn om dingen tot zich te nemen niet ten goede komen voor zichzelf en de klas. Het is de vraag of deze leeromgeving bij hem past. De orthopedagoog en een specialist vanuit het SWV komen in het nieuwe schooljaar observeren.</p>	
Gewenste situatie (doel)	Leerlingen kunnen zich ontwikkelen op eigen niveau middels een eigen leerlijn. Er is voldoende begeleiding voor leerlingen met eigen leerlijn.		
Activiteiten (hoe)	De verwachting is dat we dit schooljaar in groep 3 leerlingen krijgen met eigen leerlijn. IB-er brengt samen met leerkrachten de beginsituatie goed in beeld en stelt een plan op. Hierbij worden we ondersteund door Anja Wolterink die vanuit expertisecentrum aan onze school verbonden is. Leerlingen met eigen leerlijn zullen besproken worden in SOT. Leerlingen die niet in SOT besproken worden, kunnen we in een SOT Smal bespreken met de gedragswetenschapper en evt. andere externen. Plan wordt regelmatig geëvalueerd met betrokkenen en ouders.		
Betrokkenen (wie)	ellen (ib-er ob) en leerkrachten groep 3		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Ellen, Erin		
Kosten (hoeveel)	Geen extra kosten wel inzet van onderwijsassistent nodig		

Uitwerking KD11: De school heeft "tegenspraak" georganiseerd		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Verantwoording en dialoog	Er is op 3-3 een bijeenkomst van de leerlingenraad geweest o.l.v. Jan en Klarinda (MR leden). Verslag opgevraagd bij Jan. Leerlingenpeiling m.b.t. sociale veiligheid heeft plaatsgehad in maart. Door sluiting school is dit niet door alle leerlingen ingevuld. Enquête georganiseerd onder ouders om te vragen naar hun bevindingen m.b.t. het thuisonderwijs in de periode van half maart tot eind april. Aanvraag audit in schooljaar 2020-2021 in gang gezet.	
Gewenste situatie (doel)	We zijn doorlopend bezig om kwaliteit van onderwijs te verbeteren		
Activiteiten (hoe)	Er wordt op 10 jan. een leerlingenpeiling afgenomen. Er is op 5 febr. een bijeenkomst van de leerlingenraad. We vragen een audit aan bij Scope		
Betrokkenen (wie)	johan en arno		
Plan periode	wk 2 en 6		
Eigenaar (wie)	Johan		
Kosten (hoeveel)	geen		

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
gedragsondersteuning energizers		30-09-2019	Samenwerkingsverband	geen	De bijeenkomst gedragsondersteuning van 9-4-2020 is niet doorgedaan en wordt doorgeschoven naar het nieuwe schooljaar. De overige teamscholingen zijn allemaal wel doorgedaan. Alle cursussen hebben voldaan aan de verwachtingen.
gedragsondersteuning		12-12-2019, 09-04-2020	Samenwerkingsverband	geen	
123zing training		12-11-2019	123zing VOF	450	
WPC herhalingstraining		28-01-2020	scope	geen	
ICT scholing		04-06-2020	eigen ICT-er	geen	
vitaliteit		28-01-2020	PCPO	geen	